



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI BARI
ALDO MORO

D.D.G. n. 235

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA la legge 30 dicembre 2010, n. 240, recante disposizioni in materia di organizzazione delle Università statali ed in particolare l'art. 2 comma 1 lettera o);
- VISTI gli artt. 16 e 17 del d.lgs. 165/2001 s.m.i., nonché l'art. 11 dello Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 423 del 04/02/2019;
- VISTO il CCNL comparto Università quadriennio 2016/2018;
- VISTO IL CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO IN MATERIA DI "DESTINAZIONE DELLE VOCI DI SPESA A CARATTERE INDENNITARIO RELATIVE AL TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO, FONDO EX ART.63 CCNL, ANNO 2019 - PERSONALE DI CATEGORIA B,C,D", sottoscritto in data 04/04/2019;
- VISTO IL CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO sottoscritto in data 19/02/2020, che proroga, per il periodo 01/01/2020 - 30/04/2020, l'efficacia del succitato CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO sottoscritto in data 04/04/2019;
- VISTO IL CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO sottoscritto in data 11/05/2020, che proroga, per il periodo 01/05/2020 - 30/09/2020, l'efficacia del succitato CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO sottoscritto in data 04/04/2019;
- VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190;
- VISTO il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance - 2020, approvato dal Consiglio di Amministrazione del 16 dicembre 2019 e adottato con D.R. n. 101 del 16 gennaio 2020;
- VISTO il Documento di Programmazione integrata (DPI) 2020-2022, contenente il Piano integrato 2020-2022, approvato dal Consiglio di Amministrazione il 31 gennaio 2020 e adottato con D.R. n. 279 del 31/01/2020;
- VISTO il D.D.G. n. 662 del 21/12/2018 con cui è stato adottato l'assetto organizzativo gestionale dell'Ateneo con

decorrenza 1° gennaio 2019, modificato con D.D.G. n. 60 del 30/01/2019, a decorrere dal 01/02/2019;

VISTO il D.D.G. n. 534 del 01/10/2019, con cui, a decorrere dal 01/10/2019 è stato articolato l'apparato amministrativo avente compiti di diretta collaborazione con l'Ufficio del Rettore;

VISTO il D.D.G. n. 68 del 04/03/2020 con il quale sono state apportate modifiche agli organigrammi della Direzione Generale, della Direzione Risorse Umane, della Direzione Affari Istituzionali e della Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione;

VISTO il D.D.G. n. 79 del 25.03.2020 con il quale sono state fornite ulteriori specifiche rispetto ai contenuti del D.D.G. n. 68 del 04/03/2020, quali la codifica delle strutture ricollocate e la loro ridenominazione, anche al fine di assicurare la corretta implementazione dei protocolli di valutazione delle performance, collegati ai ruoli ricoperti dal personale afferente alle suddette strutture, nell'ambito del più ampio ciclo di gestione della Performance 2020;

VISTO il D.D.G. n. 98 del 18/05/2020 con il quale l'Unità Operativa *Statistiche di Ateneo* è stata trasferita alla Direzione generale ed è stata collocata all'interno dello *Staff Sviluppo Organizzativo, Programmazione, Controllo e Valutazione*;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 24/06/2020 con la quale è stata approvata la proposta di modifica dell'assetto organizzativo delle direzioni amministrative centrali, in ossequio alla delibera del Consiglio di Amministrazione del 27-31/03/2020;

VISTA l'informativa relativa al riassetto organizzativo presentata nella riunione di contrattazione collettiva integrativa del giorno 26/06/2020;

VISTO il D.D.G. n. 143 del 29/06/2020 che ha prodotto un Restyling organizzativo delle direzioni amministrative centrali;

VISTO il D.D.G. n. 206 del 31/07/2020 con il quale l'Unità Operativa Supporto al Responsabile della Trasparenza e Anticorruzione è stata incardinata presso la Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti ed è stata prodotta una revisione dei processi in risposta anche ai contenuti del Documento di Programmazione integrata 2020 -

DIREZIONE GENERALE

Oggetto: D.D.G. n. 235 del 10/09/2020

2022 e in considerazione dei risultati dell'analisi/revisione effettuata dal Gruppo di lavoro nominato con D.R. n. 632 del 26/02/2020;

CONSIDERATO l'esito del processo di monitoraggio degli obiettivi strategici ed operativi effettuato nel rispetto del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance - 2020;

RAVVISATA la necessità indifferibile di provvedere ad una risposta organizzativa in merito alle criticità emerse per la misura degli obiettivi strategici all'esito del monitoraggio intermedio degli obiettivi - anno 2020, come risulta dalla *Relazione sul processo di monitoraggio degli obiettivi - 2020* trasmessa al Nucleo di Valutazione con nota Prot. n. 45606 - I/11 del 07/08/2020;

SENTITO il Magnifico Rettore,

D E C R E T A

1. A decorrere dalla data del presente provvedimento, è attivata, all'interno dello Staff Sviluppo Organizzativo, Programmazione, Controllo e Valutazione, l'Unità Operativa *Programmazione e controllo strategico*, al fine di ottimizzare e potenziare il presidio del Processo *PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO*, con particolare riferimento alle attività di supporto alla programmazione strategica e di rendicontazione degli obiettivi strategici.

Con provvedimenti successivi al presente decreto verrà assegnato all'Unità Operativa *Programmazione e controllo strategico* il personale in possesso di adeguate competenze e sarà individuato il Responsabile.

I processi assegnati all'Unità Operativa *Programmazione e controllo strategico* sono i seguenti:

MACROPROCESSO	CODICE PROCESSO	PROCESSO	COD. SUBPROCESSO	SUBPROCESSO
Cruscotto gestionale	CRUGE_2	GESTIONE FUNZIONALE BANCHE DATI	CRUGE_2_02	IMPLEMENTAZIONE E COSTANTE AGGIORNAMENTO DEL SISTEMA DI REPORTING
			CRUGE_2_03	PIATTAFORMA PER LA CONDIZIONE E LA DIFFUSIONE DEI REPORT E DELLE INFORMAZIONI (SISTEMA INFORMATIVO DI ATENEO)

DIREZIONE GENERALE

Oggetto: D.D.G. n. 235 del 10/09/2020

MACROPROCESSO	CODICE PROCESSO	PROCESSO	COD. SUBPROCESSO	SUBPROCESSO
Cruscotto gestionale	CRUGE_2	GESTIONE FUNZIONALE BANCHE DATI	CRUGE_2_04	CONTROLLO PERIODICO E SISTEMATICO DELLA CORRETTA COMPILAZIONE, ANALISI E REPORTISTICA
	CRUGE_3	REPORTING E SERVIZI STATISTICI	CRUGE_3_04	RACCOLTA, ESTRAZIONE ED ELABORAZIONE DATI
	CRUGE_4	PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO	CRUGE_4_01	SUPPORTO ALLA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA
			CRUGE_4_03	PROGRAMMAZIONE MISURE DI ACCESSIBILITÀ
			CRUGE_4_04	INTEGRAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE DI ATENEUM CON LE MISURE DI ACCESSIBILITA'
			CRUGE_4_05	DEFINIZIONE DEI MODELLI DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA
			CRUGE_4_06	MONITORAGGIO INTERMEDIO E FINALE DEGLI INDICATORI
CRUGE_4_08	RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI E STRATEGICI			
Didattica	DID_8	ACCREDITAMENTO PERIODICO DELLA SEDE	DID_8_05	ISTRUTTORIA PER LE ATTIVITA' DI MONITORAGGIO E VALUTAZIONE

L'Unità Operativa *Programmazione e controllo strategico* è codificata come segue:

codice struttura	denominazione struttura
020105	Direzione Generale - Staff Sviluppo Organizzativo, Programmazione, Controllo e Valutazione - U.O. Programmazione e controllo strategico

2. Per effetto dei contenuti di cui al punto precedente, l'Unità Operativa *Programmazione e controllo direzionale* è ridenominata e ricodificata come segue:

codice struttura	denominazione struttura
020106	Direzione Generale - Staff Sviluppo Organizzativo, Programmazione, Controllo e Valutazione - U.O. Programmazione e controllo operativo

I processi assegnati all'Unità Operativa *Programmazione e controllo operativo* sono i seguenti:

DIREZIONE GENERALE

Oggetto: D.D.G. n. 235 del 10/09/2020

MACROPROCESSO	CODICE PROCESSO	PROCESSO	COD. SUBPROCESSO	SUBPROCESSO
Cruscotto gestionale	CRUGE_2	GESTIONE FUNZIONALE BANCHE DATI	CRUGE_2_02	IMPLEMENTAZIONE E COSTANTE AGGIORNAMENTO DEL SISTEMA DI REPORTING
			CRUGE_2_03	PIATTAFORMA PER LA CONDIVISIONE E LA DIFFUSIONE DEI REPORT E DELLE INFORMAZIONI (SISTEMA INFORMATIVO DI ATENEO)
			CRUGE_2_04	CONTROLLO PERIODICO E SISTEMATICO DELLA CORRETTA COMPILAZIONE, ANALISI E REPORTISTICA
	CRUGE_3	REPORTING E SERVIZI STATISTICI	CRUGE_3_04	RACCOLTA, ESTRAZIONE ED ELABORAZIONE DATI
	CRUGE_4	PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO	CRUGE_4_02	SUPPORTO ALLA PROGRAMMAZIONE OPERATIVA
			CRUGE_4_03	PROGRAMMAZIONE MISURE DI ACCESSIBILITÀ
			CRUGE_4_04	INTEGRAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE DI ATENEO CON LE MISURE DI ACCESSIBILITÀ
			CRUGE_4_05	DEFINIZIONE DEI MODELLI DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA
			CRUGE_4_06	MONITORAGGIO INTERMEDIO E FINALE DEGLI INDICATORI
			CRUGE_4_08	RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI E STRATEGICI
CRUGE_4_09			GESTIONE DEGLI STRUMENTI PER LA VALUTAZIONE ESTERNA DELLE ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE	
Didattica	DID_8	ACCREDITAMENTO PERIODICO DELLA SEDE	DID_8_05	ISTRUTTORIA PER LE ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO E VALUTAZIONE

DIREZIONE GENERALE

Oggetto: D.D.G. n. 235 del 10/09/2020

MACROPROCESSO	CODICE PROCESSO	PROCESSO	COD. SUBPROCESSO	SUBPROCESSO
Risorse umane	RU_24	VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE PTA	RU_24_01	DEFINIZIONE E IMPLEMENTAZIONE DEL MODELLO DI MISURAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE
			RU_24_02	GESTIONE DEI CRITERI DETERMINATI IN CONTRATTAZIONE
			RU_24_05	PREDISPOSIZIONE DEL MODELLO DI SCHEDA DI VALUTAZIONE INDIVIDUALE E SUPPORTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI
			RU_24_07	ELABORAZIONE DATI E PREDISPOSIZIONE DELLE GRADUATORIE DI MERITO

3. Per effetto dei contenuti di cui ai punti 1 e 2 del presente decreto, i processi assegnati all'Unità Operativa *Statistiche di Ateneo*, risultano essere i seguenti:

MACROPROCESSO	CODICE PROCESSO	PROCESSO	COD. SUBPROCESSO	SUBPROCESSO
Cruscotto gestionale	CRUGE_3	REPORTING E SERVIZI STATISTICI	CRUGE_3_01	ANALISI DELLE RICHIESTE
			CRUGE_3_02	PROGETTAZIONE DI INDAGINI STATISTICHE
			CRUGE_3_03	PREDISPOSIZIONE DI MODELLI QUANTITATIVI
			CRUGE_3_04	RACCOLTA, ESTRAZIONE ED ELABORAZIONE DATI
			CRUGE_3_05	PREDISPOSIZIONE REPORT STATISTICI E PERTINENTI RELAZIONI
			CRUGE_3_06	PREDISPOSIZIONE E SOMMISTRAZIONE QUESTIONARI ON LINE
	CRUGE_4	PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO	CRUGE_4_06	MONITORAGGIO INTERMEDIO E FINALE DEGLI INDICATORI
			CRUGE_4_08	RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI E STRATEGICI
Didattica	DID_3	ATTIVAZIONE CORSI DI STUDIO	DID_3_06	ESTRAZIONE ED ELABORAZIONE DATI PER LA COMPILAZIONE SCHEDE SUA CDS
	DID_7	MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DEI CORSI DI STUDIO	DID_7_04	ANALISI DEI DATI E PREDISPOSIZIONE DELLA REPORTISTICA AI FINI DEL MONITORAGGIO DEI CORSI DI STUDIO

DIREZIONE GENERALE

Oggetto: D.D.G. n. 235 del 10/09/2020

MACROPROCESSO	CODICE PROCESSO	PROCESSO	COD. SUBPROCESSO	SUBPROCESSO
Didattica	DID_8	ACCREDITAMENTO PERIODICO DELLA SEDE	DID_8_03	ELABORAZIONE DATI E REPORTISTICA RISULTATI
			DID_8_04	MONITORAGGIO DEGLI INDICATORI
Ricerca e Terza Missione	RTM_5	VALUTAZIONE DELLA QUALITÀ DELLA RICERCA E TERZA MISSIONE	RTM_5_06	ESTRAZIONE DATI ED ELABORAZIONI
	RTM_6	ALTRE ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLA RICERCA	RTM_6_08	MONITORAGGIO ED ELABORAZIONE DATI SUI PRODOTTI DI RICERCA E PREDISPOSIZIONE DI REPORT
Risorse umane	RU_1	PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO ORGANICO DI ATENEO	RU_1_05	ISTRUTTORIA PER LA PROGRAMMAZIONE DELL'UTILIZZO DEI PUNTI ORGANICO
Servizi Istituzionali	IST_8	COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE ISTITUZIONALE	IST_8_14	RILEVAZIONE DEL GRADIMENTO DEI SERVIZI
Servizi tecnici informatici	IT_14	AGGIORNAMENTO E MONITORAGGIO BANCHE DATI MINISTERIALI	IT_14_01	RILEVAZIONE, CONTROLLO, INSERIMENTO DATI SU USTAT, PRO3 E U-GOV
			IT_14_03	ANALISI E TRATTAMENTO DELLE INCONGRUENZE

4. Con atto successivo al presente provvedimento, per effetto delle modifiche organizzative da esso prodotte, verranno apportate le opportune modifiche e/o integrazioni al D.D.G. n. 91 del 07/05/2020, già modificato con D.D.G. n. 144 del 01/07/2020, con il quale sono stati assegnati, per l'anno 2020, gli obiettivi operativi alle unità di personale tecnico-amministrativo e alle strutture amministrative di Ateneo (III e IV livello organizzativo).

5. L'allegato n. 1 contiene l'organigramma della Direzione Generale e costituisce parte integrante del presente decreto.

Bari, 10/09/2020

IL DIRETTORE GENERALE
f.to Avv. Gaetano Prudente

DIREZIONE GENERALE

Oggetto: D.D.G. n. 235 del 10/09/2020



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI BARI
ALDO MORO**

Allegato n. 1
D.D.G. n. 235

IL DIRETTORE GENERALE

ORGANIGRAMMA

